|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Т.Е.Сюткова, председатель комитета образования администрации МР «Ононский район» |

**План работы комитета образования и подведомственных учреждений на декабрь 2022г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Мероприятия | | Срок исполнения | | Ответственный | | Примечание | | | | | |
| **1.Реализация мероприятий государственных и муниципальных целевых программ, проектов** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | - Реализация муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной системы образования МР «Ононский район» на 2020-2025 годы».  - Реализация мероприятий программы развития дополнительного образования.  - Реализация муниципальной программы по внедрению цифровой образовательной среды в ОО Ононского района.  - Реализация программ развития молодёжной политики.  - Проведение мероприятий, посвящённых историческим датам и основанных на преемственности культурно-исторических традиций Ононского района, Забайкальского края, Российской Федерации, краеведческие мероприятия.  - Реализация ведомственной программы «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и функционирующих в сложных социальных условиях на 2020-2025гг (Резильентная школа)»  - Реализация проектов, установленных Указом Президента России от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» («Образование», «Демография»).  - Реализация мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка».  - Реализация мероприятий федерального проекта «Современная школа» «Цифровая образовательная среда»  - Реализация федерального проекта «Билет в будущее»  - Реализация целевой модели дополнительного образования. Обеспечение функционирования ИС «Навигатор дополнительного образования детей»  -реализация мероприятий по модернизации школьных систем  образования в рамках государственной программы Российской  Федерации «Развитие образования» на 2022-2025годы. | | Постоянно | | Комитет образования,  ОО | |  | | | | | |
|  | | **2.Руководство, мониторинг и контроль** | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Мониторинг физической подготовки обучающихся ОО | | До 15.12. | | Головина Ю.А. | | | Справка | | | | |
| 2 | | Контроль за выполнением мероприятий дорожной карты федерального проекта «Успех каждого ребенка» | | В течение месяца | | Бастригина О.В. | | | Справка | | | | |
| 3 | | Контроль за выполнением мероприятий дорожной карты по реализации регионального проекта «Цифровая образовательная среда» | | В течение месяца | | Бастригина О.В. | | | Справка | | | | |
| 4 | | Ежемесячный мониторинг численности обучающихся, часто пропускающих и не посещающих занятия по неуважительной причине | | До 28 числа каждого месяца | | Аргунова М.Е. | | | Отчет по форме | | | | |
| 5 | | Контроль за организацией предоставления льготного питания обучающимся 5-11классов | | В течение месяца | | Дамдинова В.А. | | |  | | | | |
| 6 | | Тематический контроль «Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов на дому и в классах ОО в 2022-2023 учебном году» | | До 15.12. | | Томских О.В. | | | Справка | | | | |
| 7 | | Мониторинг заболеваемости воспитанников ДО,ОО | | Ежедневно | | Рожкова Е.С.  Дамдинова В.А. | | | Отчет | | | | |
| 8 | | Комплексный контроль ДОУ/дошкольных групп | | С 01.12. | | Рожкова Е.С. | | | Справка | | | | |
| 9 | | Контроль организации ЮПИД на базе ДОУ/дошкольных групп | | В течение месяца | | Рожкова Е.С. | | | Справка | | | | |
| 10 | | Мониторинг деятельности консультативных пунктов созданных на базе ДОУ/дошкольных групп | | До 25.12. | | Рожкова Е.С. | | | Справка | | | | |
| 11 | | Мониторинг официальных сайтов УДО | | До 20.12 | | Черепицына К.С. | | | Справка | | | | |
| 12 | | Мониторинг функционирования системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования | | До 28.12. | | Бастригина О.В. | | | Справка | | | | |
| 13 | | Мониторинг деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования на базе МБУ ДО ДДТ с.Нижний Цасучей | | До 20.12. | | Таганова О.В. | | | Справка | | | | |
| 14 | | Контроль организации и деятельности детских объединений в МБОУ «Нижнецасучейская СОШ», МБОУ «Верхнецасучейская СОШ»,МБОУ Буйлэсанская СОШ. | | До 20.12 | | Рожкова Г.А. | | | Отчет | | | | |
| 15 | | Мониторинг месячника безопасности на водных объектах в ОУ | | В течение месяца | | Аргунова М.Е.  Черепицына К.С. | | | Справка | | | | |
| 16 | | Тематический контроль за курсовой подготовкой и перподготовкой руководителей ОО | | До 30.12. | | Аргунова М.Е. | | |  | | | | |
| 17 | | Контроль выполнения рекомендаций по итогам комплексной проверки в МБОУ «Нижнецасучейская СОШ» | | 15.12. | | Сюткова Т.Е.  Специалисты КО | | |  | | | | |
| 18 | | Мониторинг деятельности психолого-педагогических консилиумов в ОО за 2021-2022г | | До 05.12. | | Гурская Л.В. | | |  | | | | |
| **3.Организация и проведение ГИА** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Итоговое сочинение в 11 классах | | 07.12. | | Аргунова М.Е. | | | |  | | | |
| 2 | | Заседание экспертной комиссии по проверке итогового сочинения | | 08.12. в 10:00 | | Аргунова М.Е.  Члены экспертной комиссии | | | |  | | | |
| 3 | | Разработка НПА по организации и проведению ГИА-2022 | | В течение месяца | | Аргунова М.Е.  Томских О.В. | | | |  | | | |
| 4 | | Предоставление оригиналов бланков итогового сочинения в комитет образования :  1.МБОУ Нижнецасучейская СОШ, МБОУ Верхнецасучейская СОШ.  2.МБОУ Новодурулгуйская СОШ, МБОУ Большевистская СОШ, МБОУ Кулусутайская СОШ, МБОУ Новозоринская СОШ, МБОУ Буйлэсанская СОШ | | 07.12.  08.12. | | Руководители ОО | | | |  | | | |
| 5 | | Обеспечение работы «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА-2022 | | В течение месяца | | Аргунова М.Е.  Томских О.В. | | | |  | | | |
| 6 | | Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по вопросам проведения ГИА в 9,11 классах, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | | До 25.12. | | Аргунова М.Е.  Томских О.В. | | | |  | | | |
| **4.Организационные вопросы (разработка положений конкурсов, НПА; подготовка к мероприятиям и т.д)** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Разработка положений мероприятий муниципального уровня с педагогами и обучающимися, запланированными на 2023г | | В течение месяца | | Специалисты КО | | |  | | | | |
| 2 | | Подготовка докладов на Совет руководителей | | До 20.12. | | Специалисты комитета образования | | | Доклад | | | | |
| 3 | | Внесение изменений в положение об оплате труда  работников образовательных организаций подведомственных комитету образования | | До 10.12. | | Аргунова М.Е.  Медникова Н.Г. | | |  | | | | |
| 4 | | Подготовка скан-выписки из Решения о бюджете муниципального образования, подтверждающего объем средств на ПФДОД в 2023 году. Утверждение программы персонифицированного финансирования, приказа об утверждении параметров расчета нормативных затрат. Внесение изменений в муниципальные программы развития образования. Утверждение муниципальных заданий учреждений | | В течение месяца | | Бастригина О.В.  Медникова Н.Г. | | |  | | | | |
| **5.Информационно-аналитическая деятельность (анализ, подготовка отчетов, докладов, справок, статистической отчетности, проведение социологических, социально-педагогических, психологических исследований, обследований)** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Сбор информации по участию в муниципальном этапе пед.чтений (кол-во человек, ФИО выступающего ) | | до 01.12. | | Томских О.В. | | | |  | | | |
| 2 | | Сбор информации по участию в диктанте по энергосбережению | | До 10.12. | | Томских О.В. | | | |  | | | |
| 2 | | Отчет по акции «Классный час» | | До 12.12. | | Гурская Л.В. | | | | Отчет | | | |
| 3 | | Отчет по краевой заочной антинаркотической олимпиаде «Здоровая Россия» | | До 05.12. | | Комитет образования | | | | Отчет по форме | | | |
| 4 | | Заседание комиссии по проверке муниципального этапа олимпиады школьников | | В течение месяца | | Черепицына К.С.  Педагоги | | | |  | | | |
| 5 | | Диагностика эффективности использования в учебном процессе контентов, учебных платформ в школах ЦОС | | В течение месяца | | Бастригина О.В.  рук.ОО | | | | отчет | | | |
| 6 | | Ревизия детского населения | | До 30.12. | | Аргунова М.Е.  Руководители ОО | | | |  | | | |
| **6.Кадровое обеспечение отрасли** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Муниципальный этап конкурса «Учитель года» Место проведения РМСКЦ с.Нижний Цасучей | | 23.12. | | Томских О.В. | | |  | | | | |
| 2 | | Районные соревнования среди организаций Ононского района (Мужчины, женщины) возраст от 30 лет | | 25.12. | | Михайлов Е.А.  Головина Ю.А. | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.Семинар/совещание для руководителей ОО** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Совет руководителей  \*Защита управленческих проектов (программы развития ОО)  \*Итоги мониторинга сайтов ОО по наполняемости информацией по питанию папки «food».  \* Итоги реализации проектов «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «ЦОС»  \*Итоги внедрения профессионального стандарта руководителя ОО  \*О подготовке к проведению новогодних праздников. Соблюдение мер антитеррористической, пожарной безопасности. Соблюдение требований к организованным перевозкам детей  \*Новеллы в системе образования  \*Итоги по организации деятельности замещающих механизмов по оказанию методической ,психолого-педагогической консультативной помощи родителям  \*Итоги проверки отряда ЮПИД в ДОУ | | 27.12. | | Сюткова Т.Е.  Номоконова Н.Б.,  Куликова Т.В.  Дамдинова В.А.  Бастригина О.В.  Аргунова М.Е.  Аргунова М.Е.  Рожкова Е.С.  Рожкова Е.С. | | | | | | | |  |
| **6.2.Семинар/совещание для заместителей по воспитательной работе** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Семинар совещание «Итоги участия во Всероссийской олимпиаде школьников» | | 16.12. | | Черепицына К.С. | | |  | | | | |
| **6.3.Семинар/совещание для психологов и социальных педагогов** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | | |  | | | | |
| **6.4.Семинар/совещание для педагогов ДОУ и дошкольных групп** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Workshop «Использование информационно - коммуникационных технологий при организации воспитательно - образовательного процесса в ДОУ» | | 14.12. | | Рожкова Е.С. | | |  | | | | |
| **6.5.Семинар/совещание для школьных библиотекарей** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Медиа –практикум, работаем в «Prezi».Виртуальные выставки, работаем в «Movie Marker» | | 21.12. | | Дамдинова В.А. | | |  | | | | |
| **6.6.Организация деятельности Совета молодых педагогов** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Новогоднее видео-поздравление | | До 20.12. | | Дамдинова В.А.  Андрианова В.А. | | |  | | | | |
| 2 | | Игра «Тайный Санта» | | В течение месяца | | Дамдинова В.А.  Андрианова В.А. | | |  | | | | |
| **6.7.Организация деятельности районных методических объединений** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | РМО учителей биологии  \*Анализ работы РМО за 2022г  \*Анализ муниц. этапа Всероссийской олимпиады школьников  \*Диагностика и мониторинг образовательных эффектов, обеспечение достижения предметных результатов по химии и биологии на базовом и профильных уровнях (МБОУ «Нижнецасучейская СОШ») | | 10.12 | | Томских О.В. | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **7.Работа с обучающимися, воспитанниками, родителями** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Проведение уроков проекта «Разговоры о важном» | | еженедельно | | | Руководители ОО | | | | |  | |
| 2 | | Проведение церемонии подъема Государственного флага РФ в образовательных организациях | | еженедельно | | | Руководители ОО | | | | |  | |
| 3 | | Муниципальный этап олимпиады по химии | | 03.12. | | | Черепицына К.С. | | | | |  | |
| 4 | | Муниципальный этап олимпиады по истории | | 05.12. | | | Черепицына К.С. | | | | |  | |
| 5 | | Муниципальный этап олимпиады по физике | | 09.12. | | | Черепицына К.С. | | | | |  | |
| 6 | | Конкурс рисунков «Зимнее Забайкалье» | | До 20.12. | | | Черепицына К.С. | | | | |  | |
| 7 | | Проведение онлайн-уроков проекта «Проектория» | | Еженедельно | | | Бастригина О.В.  Педагоги ОО | | | | |  | |
| 8 | | Социально-психологическое тестирование | | До 16.12. | | | Гурская Л.В.  Соц.педагоги | | | | |  | |
| 9 | | Районный конкурс поделок(заочный) «Символ года» | | В течение месяца | | | Таганова О.В. | | | | |  | |
| 10 | | Районные соревнования по футзалу среди 5 классов и младше | | 18.12. | | | Михайлов Е.А. | | | | |  | |
| 11 | | Старт конкурса «Детство без границ» | | В течение месяца | | | Таганова О.В. | | | | |  | |
| **Календарь событий** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **День банковского работника в России** | | | | | | | | | **02.12.2022** | | |
|  | | **День неизвестного солдата**  **Международный день инвалидов** | | | | | | | | | **03.12.2022** | | |
|  | | **День юриста** | | | | | | | | | **03.12.2022** | | |
|  | | **День добровольца (волонтера) в России** | | | | | | | | | **05.12.2022** | | |
|  | | **Международный день художника**  **День образования российского казначейства** | | | | | | | | | **08.12.2022** | | |
|  | | **День Героев Отечества** | | | | | | | | | **09.12.2022** | | |
|  | | **Единый урок «Права человека»** | | | | | | | | | **10.12.2022** | | |
|  | | **День Конституции Российской Федерации** | | | | | | | | | **12.12.2022** | | |
|  | | **День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации** | | | | | | | | | **25.12.2022** | | |